Adaptation of Agricultural Production Systems
in Coastal Areas of Northwest Guinea-Bissau

TDR Para o Recrutamento de Contabilista

Índice

1 Introdução 2
2 Informações do projeto 2
2.1 Objetivo geral 2
2.2 Objetivos do projeto 2
2.3 Áreas-alvo 3
2.4 Os componentes do projeto 3
3 Objectivo e descrição do cargo 3
3.1 Tarefas, funções e responsabilidades 3
3.2 Experiência e qualificações necessárias 4
3.3 Remuneração ..... Erro! Marcador não definido.
3.4 Local de trabalho 4
3,5 Duração do contrato: 5
3.6 Rescisão do contrato 5
3.7 Responsável perante: 5
3,8 Processo de candidatura 5
3.9 Anexos ..... Erro! Marcador não definido.

1 Introdução

A Guiné-Bissau é um pequeno país costeiro da África Ocidental com uma área de 36.125 km² e uma população estimada em 1,82 milhões de habitantes, crescendo a um ritmo constante de 2,5%, dos quais 58% vivem em zonas rurais e cerca de dois terços têm menos de 30 anos. É considerado um Pequeno Estado Insular em Desenvolvimento (PEID). As áreas de interesse nas regiões do Cacheu e do Oio caracterizam-se por uma vasta rede hidrológica, composta pelos grandes estuários dos rios Cacheu e Mansoa, que determinam o estilo de vida dos habitantes das zonas rurais.

A área de mangais, que abrange cerca de 10% do país, é a segunda maior do seu género em África. Socioeconomicamente, as regiões visadas refletem o baixo Índice de Desenvolvimento Humano do país, de 178 em 189 (2019), caracterizado por elevadas taxas de pobreza, 79% em Oio e 64% em Cacheu, manifestadas sob a forma de acesso deficiente a habitação condigna, subnutrição e baixa qualidade dos serviços de educação, saúde e saneamento. A falta de oportunidades de geração de rendimento contribui ainda mais para a pobreza generalizada e para uma esperança de vida inferior a 60 anos, uma taxa muito abaixo da média africana e significativamente abaixo da média mundial.

As principais atividades de subsistência em Oio e Cacheu baseiam-se na exploração dos recursos naturais através da agricultura de subsistência, da pecuária, da pesca e das plantações de caju.

A Guiné-Bissau enfrenta grandes desafios de estabilidade que dificultam a disponibilidade de capital e a confiança institucional para atrair financiamento bilateral/multilateral. O seu desenvolvimento atrasado abre possibilidades para uma mudança de paradigma, apoiando os esforços para aumentar a capacidade de adaptação da população e a resiliência climática.

2. Informações do Projeto

O Observatório do Saara e do Sahel (OSS), enquanto Entidade Acreditada pelo Fundo Verde para o Clima (GCF) e atuando como Entidade Implementadora, a Ajuda de Desenvolvimento de Povo para Povo Guiné-Bissau (ADPP-GB), atuando como Entidade Executora, em colaboração com o Ministério do Ambiente, Biodiversidade e Ação Climática da República da Guiné-Bissau (MoEBCA), estão a executar o projeto "Adaptação dos Sistemas de Produção Agrícola em Áreas Costeiras do Noroeste da Guiné-Bissau – APICA GNB", financiado pelo Fundo Verde para o Clima (GCF).

2.1 Objetivo Geral

O objetivo geral do projeto é "aumentar a resiliência climática dos meios de subsistência e a segurança alimentar das populações mais vulneráveis nas zonas costeiras de Oio e Cacheu".

2.2 Objetivos do Projeto

O projeto visa "beneficiar as populações mais vulneráveis com um desenvolvimento sustentável mais resiliente às alterações climáticas" através de ações que abordem as Áreas de Resultados de Adaptação do Fundo Verde para o Clima (GCF), especificamente:

- "Aumento da resiliência e melhoria dos meios de subsistência das pessoas, comunidades e regiões mais vulneráveis;" e
- "Maior resiliência em termos de saúde e bem-estar, e segurança alimentar e hídrica".

O Projeto Aborda Especificamente

I. Os elevados níveis de vulnerabilidade climática nas comunidades costeiras rurais e a elevada vulnerabilidade de um sector agrícola muito pouco desenvolvido e organizado.
II. A falta de conhecimento, capacidade e sistemas de monitorização robustos relacionados com as alterações climáticas, os seus impactos e opções de adaptação; e
III. A extensão e a limitada adopção de práticas agrícolas e de subsistência resilientes às alterações climáticas.

Três componentes interligadas do projecto abordam directamente estas prioridades essenciais, que são identificadas nos programas e políticas nacionais sobre a adaptação.

2.3 Áreas-alvo

O projeto será implementado nas regiões de Cacheu (noroeste) e Oio (centro-norte) – abrangendo as zonas costeiras, o estuário e as margens dos rios Cacheu e Mansaba, bem como o rio Geba, a norte. Tem como público-alvo 17 comunidades na região de Cacheu e 17 comunidades na região de Oio.

2.4 Os Componentes do Projeto

Os componentes do projeto são:

C1. "Desenvolvimento da capacidade técnica e institucional do governo e da sociedade civil";
Objetivo específico 1: Reforço das capacidades e da gestão do conhecimento para monitorizar e responder aos riscos climáticos relacionados com a água e a agricultura nas regiões de Oio e Cacheu;

C2. "Adaptação da gestão da água aos riscos climáticos em zonas costeiras"
Objetivo Específico 2: Gestão sustentável dos ecossistemas costeiros, visando comunidades resilientes às alterações climáticas em Oio e Cacheu;

C3. "Construindo a resiliência das comunidades agrícolas às alterações climáticas;
Objetivo Específico 3: Melhorar as condições de vida resilientes às alterações climáticas e garantir a segurança alimentar e hídrica das populações mais vulneráveis nas comunidades costeiras das regiões de Oio e Cacheu.

3 Objetivo e Descrição do Cargo

A Ajuda de Desenvolvimento de Povo para Povo Guiné-Bissau (ADPP-GB) pretende recrutar um contabilista. O(A) Contabilista será responsável pela gestão e atualização diária das contas do projeto APICA-GNB. Será responsável por garantir a conformidade com os regulamentos do ADPP-GB e pela devida diligência no cumprimento das orientações de gestão financeira e contabilidade do OSS e do Fundo Verde para o Clima (GCF).

Ele/Ela ficará alocado(a) em Bissau, no escritório do Projeto APICA GNB.

O(A) contabilista(a) trabalhará em estreita colaboração com o(a) Responsável Financeiro(a) e reportará a este(a) e à chefia de Economia e Administração da ADPP-GB.

3.1 Tarefas, Funções e Responsabilidades

- Apoio na operacionalização e no funcionamento diário das microempresas;
- Gerir as finanças, o orçamento e a administração de todas as despesas do projeto APICA GNB;
- Garantir a contabilização dos fundos do projeto em relação à execução das atividades;
- Assegurar que as contas do projeto APICA GNB são mantidas de acordo com as políticas e procedimentos da organização e do projeto, de acordo com o cronograma definido;

- Garantir a adesão a sistemas claros para o controlo das contas do projeto, de acordo com o orçamento aprovado;
- Assegure-se de que é emitido um balanço mensal em relação ao orçamento assim que o mês terminar (dia 5 do mês seguinte);
- Realizar conciliações bancárias mensais e manter registos em arquivos relacionados com as atividades do projeto;
- Preparar e entregar a documentação contabilística ao gestor financeiro para o processo de elaboração das demonstrações financeiras mensais intercalares (MIFS) e dos relatórios financeiros;
- No final do mês, elabore uma lista das transações pendentes, saldos e compromissos a submeter ao coordenador do projeto e ao gestor financeiro, com as devidas observações;
- Colabora com os membros da PMU para garantir que toda a documentação é entregue dentro do prazo e com garantia de qualidade.
- Melhorar continuamente os sistemas e procedimentos para reforçar os controlos internos e cumprir os requisitos de auditoria.
- Apoio na preparação de auditorias regulares (internas e externas) para garantir que o que é submetido aos auditores está em ordem, sem pendências;
- Esteja disponível para dar seguimento a tarefas de qualquer tipo, se necessário, para apoiar a responsabilidade geral do departamento de contabilidade.
- Acompanhar as missões de auditoria anuais e participar nas missões de auditoria organizadas pelo OSS;
- Assegurar que as demonstrações financeiras são elaboradas de acordo com os requisitos do OSS e com as normas em vigor na Guiné-Bissau;

3.2 Experiência e Qualificações Necessárias

- Licenciatura em qualquer uma das disciplinas relevantes, incluindo comércio, contabilidade, finanças ou gestão de empresas, obtida numa universidade reconhecida;
- Mínimo de 4 anos de experiência profissional relevante em finanças e contabilidade ou área relacionada;
- Elevado nível de integridade pessoal e profissional, com fortes capacidades analíticas e capacidade de adaptação a um ambiente multicultural;
- Sólidas competências interpessoais e espírito de equipa;
- Capacidade de manter a confidencialidade e construir relações de trabalho eficazes com clientes e colegas;
- Excelente capacidade de comunicação, com capacidade para preparar, apresentar e discutir resultados de forma escrita e oral;
- Capacidade comprovada em informática (Proficiência na utilização de aplicações informáticas, incluindo o Pacote Office (Word, Excel, PowerPoint) e programas de contabilidade como o Primavera e o Synchrony System e outras).
- Excelentes competências de comunicação escrita e oral em português e inglês.

3.3 Local de Trabalho

O(A) contabilista(a) estará sediado(a) em Bissau, com deslocações regulares às regiões e às diversas áreas de intervenção do projeto, de acordo com as necessidades.

3.4 Duração do contrato:

a) O contrato terá a duração de 12 meses, renovável mediante avaliação do contratado a cada ciclo, até ao final da duração do projeto;

b) Devido à complexidade da função, existe um período probatório de 2 (dois) meses, de acordo com a legislação laboral da Guiné-Bissau.

3.5 Rescisão do Contrato

Cada parte terá o direito de rescindir o contrato mediante notificação escrita à outra parte com uma antecedência mínima de 1 (um) mês, expirando no final de qualquer mês.

As obrigações e condições do contrato, bem como qualquer violação das mesmas, serão consideradas uma violação fundamental, que implicará a rescisão imediata do presente Contrato, e, os direitos e obrigações das partes serão determinados a partir de então:

Durante o período experimental, cada parte terá o direito de rescindir o presente Contrato de Trabalho mediante um pré-aviso por escrito de, pelo menos, 8 a 15 dias à outra parte.

3.6 Responsável Perante:

O contabilista reportará ao Gestor Financeiro e trabalhará com a Unidade de Gestão de Projetos (UGP) e com a equipa do projeto para garantir que as atividades são planeadas, implementadas e adaptadas conforme necessário para atingir as metas e os resultados esperados do projeto.
A UGP, sob a liderança do Coordenador do Projeto.A gestão de E&A do ADPP-GB fornece supervisão e apoio de apoio, aprova relatórios, decisões importantes e pedidos de financiamento, e presta serviços técnicos específicos, conforme necessário.

3.7 Processo de Candidatura

Envie a sua candidatura, incluindo uma carta de motivação, um currículo atualizado e três referências escritas em português ou inglês, para o seguinte endereço de e-mail: apica.hr@adpp-gb.org/ hr@adpp-gb.org ou em envelope fechado, indicando a referência ao cargo pretendido e entregue no gabinete do **ADPP Guiné-Bissau**, sito na Av. dos Combatentes da Liberdade da Pátria, Bairro Internacional, Rua 4 S/N-Bissau, até **04/11/2026**.

O Projeto APICA GNB incentiva as candidatas do sexo feminino a candidatarem-se a estas vagas.
É importante salientar que apenas os candidatos pré-selecionados para a entrevista oral serão contactados.